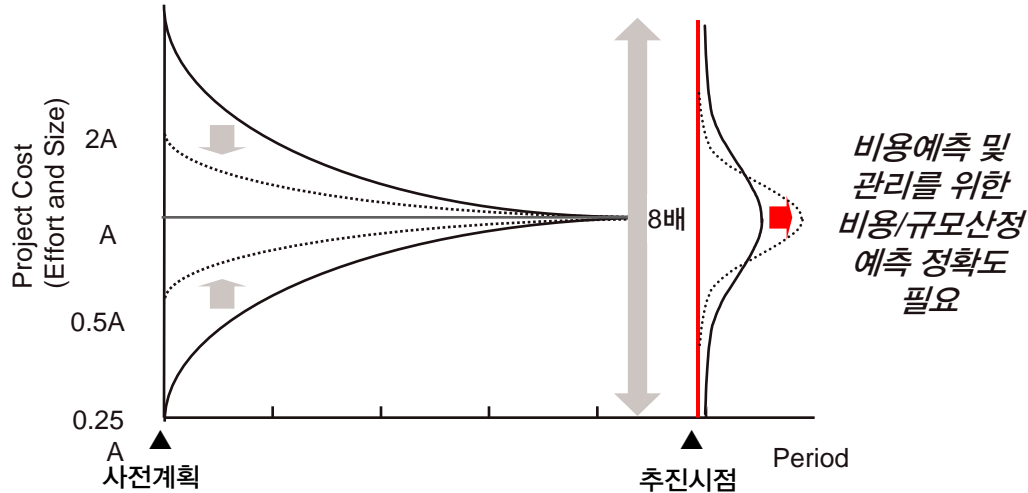




신RPF체계의 이해와 적용사례

November , 2010

IT Life Cycle별 예산규모의 편차

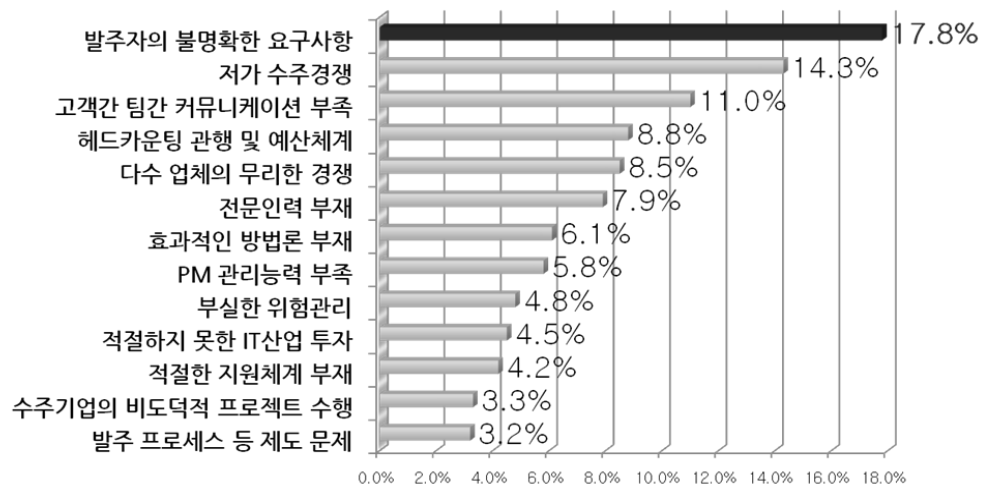


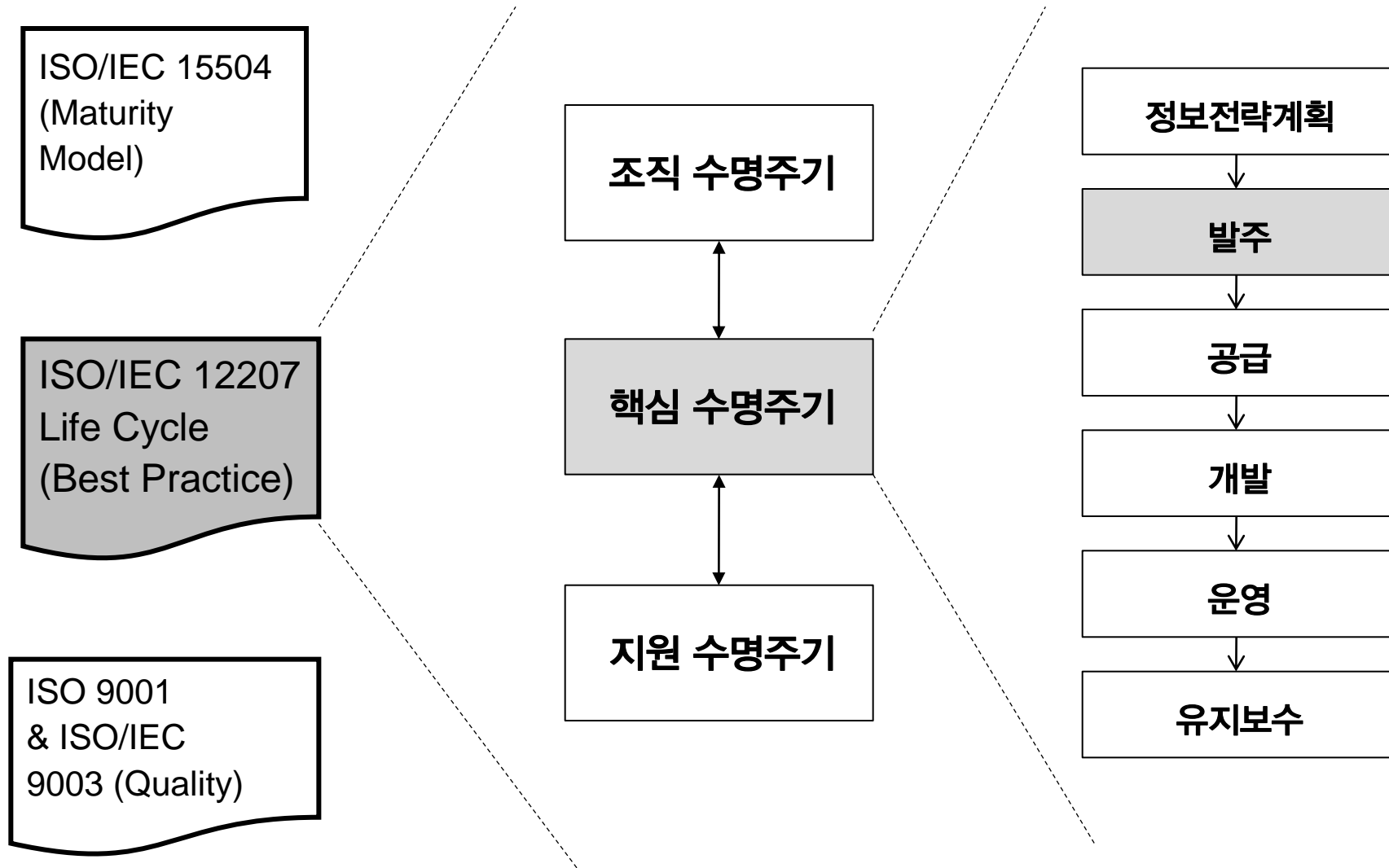
Source(1995): Boehm et al., Cost Models for Future Life Cycle Processes

시사점

- 계획 수립 단계에 구체적이지 않은 요구사항을 토대로 비용 및 범위에 대한 정확한 산정이 어려움
- 예산기획 시 예측했던 규모와 프로젝트 추진시점의 비용 / 범위 규모의 차이는 +, - 4배의 편차가 발생됨
- 따라서 프로젝트 수립 전 요구사항의 명확화를 통해 IT예산의 정확도를 높이고, 최적의 업체선정과 프로젝트 관리 차원에서 범위 및 비용통제가 가능하게 함으로써 최종적으로는 품질성과를 긍정적인 영향을 미치도록 해야 함

국내SW 산업 이슈 중 가장 시급히 해결해야 할 과제 (2008년 12월, KIPA)





- 추진배경 및 목적

- 시범사업 수행사례 소개

- 수행성과

구체화되지 못한 업무정의 및 기술요건으로 인하여 국내 공공기관 및 기업의 SW 품질은 개선되지 못하고 있으며, 선진RFP지침의 정착을 통해 이를 극복하고자 함

신RFP체계 필요성 및 추진배경

ISP 수립 시 추진과제에 대한 업무 정의 미흡

- 국내 공공부문 정보화 사업은 대부분 ISP 단계에서 RFP를 산출하지 않으며, ISP 종료 후 주요과제에 대해서 비 공식적인 상세 업무요건을 정의함
- 국내 ISP의 경우 비전, 목표에 따른 추진과제 도출에 쏠림

국내 ISP는 후속 구축사업 수주를 위한 사전단계

- 국내 ISP자료는 향후 상세계획에 활용되기 어려움
- 대부분의 해외 SW선진국에서는 RFP에 기술요건 등을 세부적으로 규정하고 TRC (Technical Responsiveness Checklist)를 구체화함

국내 SW개발 시 잦은 과업변경에 따른 개발자 업무환경 저하

- 상세화되지 못한 제안요청서의 내용은 잦은 과업변경과 SW사업 산출물의 품질저하를 초래하고 SW개발자들의 노동 환경 저하요인이 되고 있음
- RFP에 대한 업무요건 정의 시 Rough하게 작성하여 불필요한 업무정의에 대한 Task가 장기간 요구됨

**업무요건의
상세화,
최적의 사업자
선정을 위한
공정성 확보 및
투명성 제고**

WorldBank의 RFP 요청사항 사례

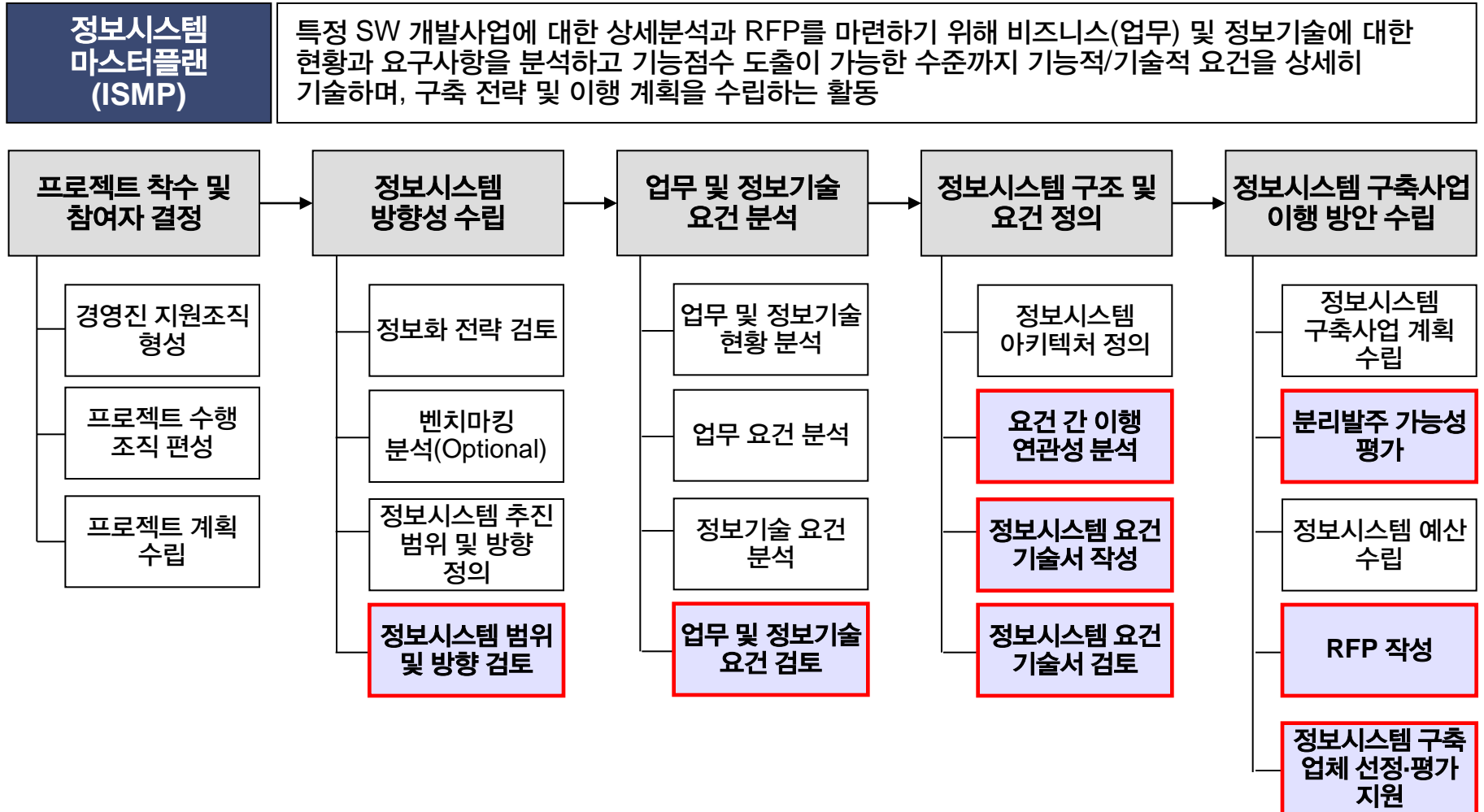
각 카테고리별
요구사항 번호

- M(Mandatory): 반드시 충족시켜야 하는 필수 요구사항으로 'M'으로 표기된 요구사항 중 한가지 항목이라도 충족시키지 못할 경우에는 입찰에서 탈락함
- P(Preferred): 선택적 요구사항으로 필수 충족사항은 아니지만 충족시키지 못할 경우에는 감점됨

상세 기술적 요구사항

<i>Number</i>	<i>M/P</i>	<i>Table SH-16: Network Requirements</i>
SH115	M	<p>The system must operate in the following network environment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trunk line connection between the DGT Data Center and the MOF Backbone. - Dedicated lines connection between DGT Regional Offices and DGT Data Center through satellite or terrestrial. - Dial up and leased lines connection between KPPN and DGT Data Center. - Dial up connection between the Spending Unit premises and DGT Regional Offices. - Internet
SH116	M	Access through Intranet and Internet using client-to-server and server-to-server network communications must be conducted over the Transmission Control Protocol/Internet Protocol (TCP/IP).
SH117	P	The Network should be able to work with current and latest network technologies such as: PSTN, ISDN, X25, Frame Relay, ATM, wireless, ADSL, etc.
SH118	P	The Network should support speed and bandwidth of 100/1000Mbps at the LAN switch devices.
SH119	P	The Network should support management of the quality of service of the network driven by parameters and options.

ISMP는 특정 SW 개발사업에 대한 상세분석 및 新RFP를 작성하기 위해 수립된 방법론임



기존 RFP의 문제를 해결하고 전문화된 표준 제안서를 생성하기 위해 新RFP 체계에서는 다음 사항을 보완하였음

요구사항 상세화

- 기능 요구사항은 기능점수 도출이 가능한 수준까지 각 기능에 대해 처리 절차와 방법, 입·출력데이터 등을 기술함
- 기능 이외의 요구사항을 시스템, 성능, 보안, 품질, 인터페이스, 데이터, 시스템 요구사항, 제약사항, 그리고 프로젝트 지원 요구사항으로 분류하여 상세화함

기능 검증(테스트) 및 성능, 품질 기준 제공

- 향후 요구사항 만족여부를 평가할 수 있도록 구성하며 구축될 목표시스템이 만족해야 하는 성능 및 품질을 측정 가능한 요구사항으로 기술함
- 필요 시, SW사업 수행 시 지속적이고 체계적으로 요구사항을 관리할 수 있도록 서로 관련이 있는 요구사항들을 명시하여 상호 교차 추적되도록 함

상세 점검 항목 제시

- RFP 작성을 위한 요구사항을 정의하고 검수 단계에 도움을 주기 위해 요구사항 분류 체계에 근거하여 각각에 대해 상세 점검 항목(TRC, Technical Requirement Checklist)을 제시함
- 요구사항 ID, 항목, 적용여부, 검토의견 등에 대해 기술함

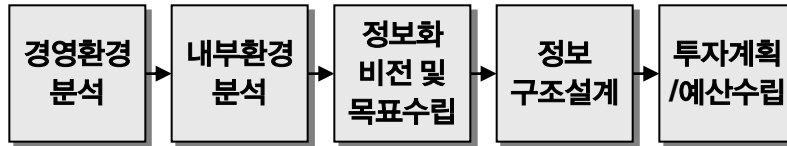
기존 ISP는 중장기적 관점에서의 정보화 전략과제를 도출하는 것이며, ISMP는 정보화 개별과제 실행을 위한 구축 범위 및 상세 요구사항을 정의하는 활동임

ISP(정보전략계획 수립) 개요

목적 및 범위

- 중장기적 관점에서 경영전략과 정보화 전략과의 연계를 위해 신규 정보화 투자계획 및 개선사항을 도출함으로써 조직의 정보화에 대한 미래의 청사진을 제시함
- 전사 정보화 서비스를 대상으로 하는 전략계획 수립 (중장기 계획 수립을 위해 추진)

주요 수행단계

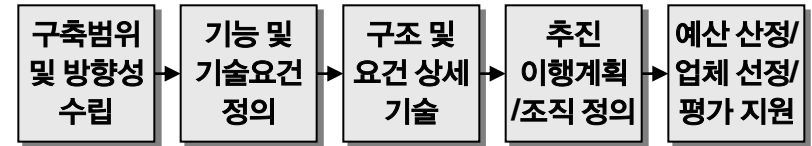


주요 산출물

- 경영환경분석 및 정보기술 동향 분석 보고서
- 업무/ 정보시스템 분석 보고서
- 정보화 조직 비전 및 전략
- 정보화 이행 과제
- 중장기 정보화 추진 로드맵

ISMP(정보시스템마스터플랜) 개요

- 신RFP를 작성하기 위한 방법론임. 정보화 개별과제에 대한 기능적/기술적 요구사항을 상세화하여, 이에 대한 적절한 대안 제시와 최적의 선택을 위한 일련의 지원 활동
- 특정 단위 프로젝트 또는 단위 프로젝트의 묶음



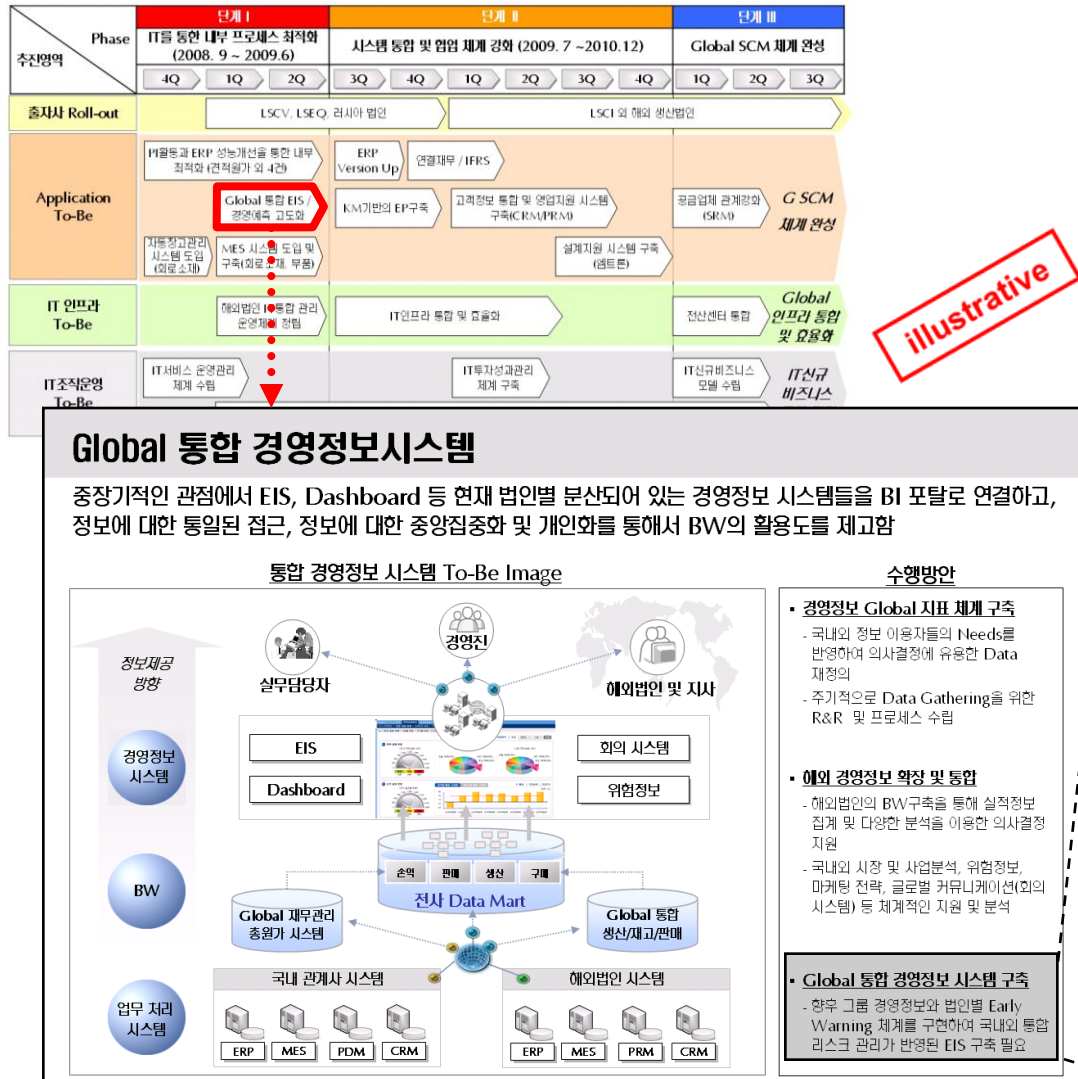
- 상세 요건 정의서
- RFP (제안요청서)
- 업체 선정 선정을 위한 평가요인 도출 및 양식 지원
- 정보시스템 예산
- 주요 진도 관리 Template

중장기 정보화 전략계획을 근간으로 하여 ISMP는 구축 시점에서 상세 요건 정의와 최적의 추진방안을 위해 제안하기 위한 활동을 의미하며, 해외 사례의 경우 업체 선정을 위한 Guideline을 중심으로 평가지원 활동까지 포괄하여 제시함

중장기 정보화 전략계획 수립 → **정보화 상세 계획 수립 및 평가 지원(ISMP)** → 시스템 분석 및 설계 → 구축

	ISP(정보전략계획 수립)	ISMP(정보시스템마스터플랜)
목적 및 범위	<ul style="list-style-type: none"> • 중장기적 관점에서 경영전략과 정보화 전략과의 연계를 위해 신규 정보화 투자계획 및 개선사항을 도출함으로써 조직의 정보화에 대한 미래의 청사진을 제시함 • 전사 정보화 서비스를 대상으로 하는 전략계획 수립 (중장기 계획 수립을 위해 추진) 	<ul style="list-style-type: none"> • 정보화 개별과제에 대한 기능적/기술적 요구사항을 상세화하여, 이에 대한 적절한 대안 제시와 최적의 선택을 위한 일련의 지원 활동 • 특정 단위 프로젝트 또는 단위 프로젝트의 묶음(특정 구축시점에서 제안요청서(RFP) 작성을 위해 추진)
주요 수행단계	<ul style="list-style-type: none"> • 경영환경 분석 • 내부환경 분석 • 정보화 비전 및 목표 수립 • 정보화 전략 수립 • 정보구조 설계 • 투자 계획 및 예산 수립 	<ul style="list-style-type: none"> • 구축범위 및 방향성 수립 • 기능 및 기술요건 정의 • 요건 상세기술 • 추진 이행계획 • 수행조직 정의 • 예산산정, 업체선정을 위한 가이드 라인 제시 • 평가 지원
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> • 조직의 외부적 환경에 대한 사전목표 설정 • 향후 투자비용에 대한 예측 	<ul style="list-style-type: none"> • 시스템 구축을 위한 업무 요건 상세 • 공평한 평가를 위한 투명성 확보 • 사업 수행 시 시스템 분석 및 설계 시를 위한 비용절감
주요 산출물	<ul style="list-style-type: none"> • 경영환경분석 및 정보기술 동향 분석 보고서 • 업무/ 정보시스템 분석 보고서 • 정보화 조직 비전 및 전략 • 정보화 이행 과제 • 중장기 정보화 추진 로드맵 	<ul style="list-style-type: none"> • 상세 요건 정의서 • RFP (제안요청서) • 업체 선정 선정을 위한 평가요인 도출 및 양식 지원 • 정보시스템 예산 • 주요 진도 관리 Template

ISP 산출물 사례(중장기 Roadmap/과제별 정의서)



ISMP산출물 사례(기능별 요구사항 정의서)

기능 요구사항(Functional Requirement)						
ID	종목 수주	기능 (Level 1)	기능 (Level 2)	기능 (Level 3)	기능 내용	제안 검토 부서
BI8-B-글로벌정보						
BI8-001	핵심	경영정보	정보 분석	경영정보 분석	-정의: 주요경영정보를 핵심시스템에서 인허가시스템으로 수직적으로 통합하는 기능 -제안기능: ① 핵심시스템으로부터 BI로 인허가시스템으로 수직적으로 통합하는 기능 ② BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 -적용 포인트: 1. 주요경영정보를 BI로 분석, 예산, 실적, 재무, 인사, 전략, 고객, 공급업체의 주요정보를 인허가시스템으로 수직적으로 통합하는 기능 2. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 3. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 4. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 5. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 6. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 7. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 8. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 9. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 10. BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능	1. 정보관리팀 2. BI팀 3. 예산팀 4. 실적팀 5. 재무팀 6. 인사팀 7. 고객팀 8. 공급업체팀 9. 전략팀 10. BI팀
BI8-002	핵심	경영정보	정보 분석	경영정보 분석	-정의: 경영정보를 수직적으로 통합하는 기능 -제안기능: ① BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ② BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ③ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ④ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑤ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑥ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑦ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑧ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑨ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑩ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능	1. 정보관리팀 2. BI팀 3. 예산팀 4. 실적팀 5. 재무팀 6. 인사팀 7. 고객팀 8. 공급업체팀 9. 전략팀 10. BI팀
BI8-003	핵심	경영정보	정보 분석	경영정보 분석	-정의: 경영정보의 속성을 분석하여 OLAP을 통한 다차원 분석 기능 -제안기능: ① BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ② BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ③ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ④ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑤ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑥ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑦ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑧ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑨ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑩ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능	1. 정보관리팀 2. BI팀 3. 예산팀 4. 실적팀 5. 재무팀 6. 인사팀 7. 고객팀 8. 공급업체팀 9. 전략팀 10. BI팀
BI8-004	핵심	경영정보	정보 분석	경영정보 분석	-정의: Reporting된 주요경영정보의 원천정보를 인허가시스템으로 통합하는 기능 -제안기능: ① Data Warehouse를 통한 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ② BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ③ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ④ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑤ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑥ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑦ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑧ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑨ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑩ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능	1. 정보관리팀 2. BI팀 3. 예산팀 4. 실적팀 5. 재무팀 6. 인사팀 7. 고객팀 8. 공급업체팀 9. 전략팀 10. BI팀
BI8-005	핵심	경영정보	정보 분석	경영정보 분석	-정의: 주요경영정보를 필요에 따라 BI로 분석하여 Reporting할 수 있는 기능 -제안기능: ① BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ② BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ③ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ④ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑤ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑥ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑦ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑧ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑨ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑩ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능	1. 정보관리팀 2. BI팀 3. 예산팀 4. 실적팀 5. 재무팀 6. 인사팀 7. 고객팀 8. 공급업체팀 9. 전략팀 10. BI팀
BI8-006	핵심	경영정보	정보 분석	경영정보 분석	-정의: 주요경영정보를 필요에 따라 BI로 분석하여 Reporting할 수 있는 기능 -제안기능: ① BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ② BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ③ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ④ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑤ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑥ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑦ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑧ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑨ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능 ⑩ BI에서 BI로 수직적으로 통합하는 기능	1. 정보관리팀 2. BI팀 3. 예산팀 4. 실적팀 5. 재무팀 6. 인사팀 7. 고객팀 8. 공급업체팀 9. 전략팀 10. BI팀

	舊 RFP	新 RFP (2010년 10월 기준)
장점	<ul style="list-style-type: none"> • 다양한 사업에 적용 가능함(현재 신RFP의 경우 SW 개발 사업에만 적용이 가능함) • 신기술 또는 창의성이 요구되는 사업의 경우 적용이 용이함(사업발의자의 이해역량을 넘어서는 경우) 	<ul style="list-style-type: none"> • 요구사항의 상세화 <ul style="list-style-type: none"> -기능점수 도출이 가능한 수준까지 각 기능에 대해 처리 절차와 방법, 입출력데이터 등을 기술함 -기능 이외의 요구사항을 시스템, 성능, 보안, 품질, 인터페이스, 데이터, 시스템 요구사항, 제약사항, 프로젝트 지원 요구사항으로 분류하여 상세화함 • 기능 및 품질 검증에 필요한 사전 요구사항 제시 <ul style="list-style-type: none"> -기능을 검증(테스트)하기 위한 절차 및 방법을 기술함으로써 향후 요구사항 만족여부를 평가할 수 있도록 구성됨 -SW사업 수행 시 지속적이고, 체계적으로 요구사항을 관리할 수 있도록 서로 관련있는 요구사항들을 명시하여 상호 교차 추적이 가능함 • 제안사와 사업발의자 간 Communication 원활화 및 사업 수행 시 연계 관리 <ul style="list-style-type: none"> -제안사가 사업 발의자의 상세 요구사항에 대해 명확히 대응할 수 있도록 하는 점검 항목(TRC)를 제시하여, 대응 전략과 수행여부에 대해 정확히 전달할 수 있도록 함 -요구사항 ID, 요구사항별 중요도(핵심, 필수, 선택)를 제시함으로써 사업 발의자의 주요 강조사항을 전달할 수 있으며, 사업 수행 시 관리 항목으로 활용 가능함 • 사업자 선정에 대한 공정성, 투명성 확보 <ul style="list-style-type: none"> -사업자선정 평가표와 요구사항의 중요도를 연계하여 사업자 선정에 공정성 및 투명성을 확보함
단점	<ul style="list-style-type: none"> • 요구사항이 불명확하여 실제 사업 수행 시 예산 및 수행 일정 변경이 빈번하며, • 이로 인해 기능 및 품질 수준 저하를 초래할 가능성 존재 • 사업자 선정 시 평가기준이 모호하여 평가의 신뢰성 확보가 어려움 	<ul style="list-style-type: none"> • 기존 구현 사례가 없을 경우(신기술 또는 신사업) 명확한 요구사항의 정의가 어려움 • 사업 수행 시 요구사항 변경에 대한 업무 처리 복잡성 <ul style="list-style-type: none"> -실제 사업 수행 시 사업발의자가 필요에 의해 요구사항을 변경하게 될 경우, 사업발의자와 수행사간의 협의가 어려울 위험이 존재함 • SW개발 사업 이외 사업의 경우 현 신 RFP 체계로 정의가 어려움 → 향후 사업유형에 따라 방법론 재정의가 필요함

- 추진배경 및 목적

- 시범사업 수행사례 소개

- 수행성과

新RFP 가이드라인에서 제시하는 컨설팅, 시스템, 기능 등 요구사항 분류체계에 근거하여 정보시스템 구축을 위한 요구사항을 도출함

요구사항 별 Summary

분류	정의	요구사항 수
컨설팅 요구사항 (CUR)	목표시스템 구축을 위해 서비스 기획 및 개선 방안, 활성화 방안에 대한 요건에 대해 기술한 것	4
시스템 요구사항 (SYR)	목표시스템의 구성을 위해 필요한 HW, SW, NW 등 장비 내역 및 필수 요구사항(기능요건), 구성요건에 대해 기술한 것	7
기능 요구사항 (FUR)	목표시스템이 반드시 수행하여야 하거나 목표시스템을 이용하여 사용자가 반드시 할 수 있어야 하는 기능(동작)에 대해 기술한 것	497
성능 요구사항 (PER)	목표시스템이 특정 기능을 얼마나 빠르게, 얼마나 멀게, 얼마나 크게, 얼마나 많이 수행해야 하는지에 대한 요건을 기술한 것	7
보안 요구사항 (SER)	정보 자산의 기밀성과 무결성을 위해 목표시스템의 데이터 및 기능, 운영 접근을 통제하기 위한 요건을 기술한 것	15
품질 요구사항 (QUR)	목표시스템이 가져야 하는 품질 항목, 품질 평가 대상 및 목표값에 대한 요구사항을 기술한 것	5
인터페이스 요구사항 (SIR, UIR)	목표시스템과 외부 세계 사이를 연결하는 시스템 인터페이스와 사용자 인터페이스에 대한 요건을 기술한 것	30
데이터 요구사항 (DAR)	목표 시스템의 서비스에 필요한 초기자료 구축 및 데이터 변환을 위한 대상, 방법, 보안이 필요한 데이터 등 데이터를 구축하기 위해 필요한 요건을 기술한 것	3
시스템 운영 요구사항 (SOR)	목표시스템의 정상 운영 및 시험 운영을 위한 시스템적인 조건, 조직, 보안대책 등을 기술한 것	5
제약사항 (COR)	기능, 비기능, 인터페이스, 데이터 요구사항 외에 시스템을 구축하기 위해 필요한 제약 및 요건을 기술한 것	2
프로젝트 지원 요구사항(PSR)	프로젝트 수행 및 향후 지원을 위해 필요한 요구사항으로 사업관리, 하자/유지보수, 표준화, 교육지원, 기술지원 요구사항 등을 기술한 것	18

세부 시스템 등 기능 영역에 대한
상세 요구사항 도출”

기능 영역	요구사항 수
A 시스템	13
B 시스템	139
C 시스템	93
D 시스템	50
...	...
...	...
...	...
...	...
총계	497

기존 제안요청서는 단순한 요구기능 리스트를 제공했으나, 新RFP 컨설팅을 통해 초기 분석설계 수준의 상세 요구사항이 작성됨

舊 RFP 체계

인사	○조직관리
	- 부서관리 - 조직등록, 조직변경 - 조직별 정원 및 현원관리
	○채용관리
	- 정규직, 계약직, 파견직, 전문연구요원관리
	○인사발령관리
	- 전보관리, 보직/겸직관리, 수습해제관리, 겸업관리
	○승진, 승급관리
	○퇴직관리
	○포상/징계관리
	○휴직/복직관리
	○평가관리
	- 인사사고과관리 - 다면평가(상향평가, 동료평가)관리
	○인사행정서류 발급관리
	○위원회관리, 조합원관리
	○전문분야관리, 주특기관리
	○근태관리
	- 휴일관리, 휴가관리, 자율출퇴근관리
	○국외출장관리
	- 국외출장신청/복명관리
	- 국외출장준비관리
	- 항공/보험료 정산관리
	- 기준정보관리, 통계현황
	○국내출장관리
	- 국내출장신청/복명관리
	- 출장비지급관리
	- 급량비관리

新 RFP 체계

FUR-HR-001			
어플리케이션명	인사관리-인사운영-조직관리		
기능명	조직도관리	응락수준	필수
기능 내용	<div>- 정의 : 조직의 이력 및 이력에 따른 조직도 제공 기능, 또한 조직개편에 따른 인사발령과의 연계 구현</div> <div>- 세부기능</div> <div>① 빈번한 조직개편에 따른 조직의 이력을 관리 할 수 있어야 하고 이에 따른 개인의 인사이동발령도 용이하게 처리할 수 있는기능</div> <div>② 조직이력에 따라 시점별 조직도를 제공할 수 있는 기능</div> <div>③ 조직이력별 주요업무사항을 관리할 수 있는 기능</div> <div>④ 조직단계(Hierarchy)의 다단계 지원 및 정보관리 기능</div>		

FUR-HR-002			
어플리케이션명	인사관리-인사운영-조직관리		
기능명	조직변경 시뮬레이션	응락수준	필수
기능 내용	<div>- 정의 : 조직개편에 따른 내용을 version별로 simulation할 수 있고 확정된 조직 plan version에 대해서는 일괄적으로 현 조직으로 이관할 수 있는 시스템 구현</div> <div>- 세부기능</div> <div>① 조직 및 조직과 연관된 job, position, person등을 개별로 simulation할 수 있는 기능</div> <div>② 확정된 조직에 대해서 일괄적(개편일자 기준)으로 현조직으로 transfer 할 수 있는 기능</div> <div>③ 전체 또는 개별 조직의 각 version별로 Simulation 할 수 있는 기능</div>		

요구사항 별 ID부여, 3-Level 수준 기능 분류, 산출 정보 정의 등을 통해 발주자와 사업 참여업체 간 명확한 사업 이해를 위한 Communication 수단을 확보함

요구사항 정의서 사례

ID	기능 (Level 1)	기능 (Level 2)	기능 (Level 3)	산출 정보	기능 내용	기능 출처
FUR-PMS-001	사업기획	사업발굴	사업기획 활동자료 관리	중장기 기술개발계획, 사업기획 프로세스, 기술분석, 동향분석 관련 산출물	- 정의: 대상기술/확정기술/잠재기술 관련 산출물을 관리하는 기능 - 세부기능 ① 기술분석, 동향분석 보고서를 관리하는 기능 (동향분석서, 중장기기술개발계획서, 기술로드맵, 특허로드맵, 표준화로드맵, 표준특허 확보 전략서 등)	담당자 인터뷰
FUR-PMS-002	사업기획	기술수요 관리	기술수요조 사 공지 및 접수	기술수요조사 계획서, 기술수요조사서	- 정의: 정부정책,요청/산업계요구/상용화지원 등을 통해 수집되는 기술수요 내용을 공지 및 기관내 내부 제안 아이디어를 등록하는 기능 - 세부기능 ① 지속적인 기술수요 아이디어 관리를 위한 등록 및 조회 기능 제공(top down) ② 내부 제안 아이디어를 등록하기 위한 가이드라인 및 양식(관련 첨부서류) 제공 기능(bottom up)	담당자 인터뷰
FUR-PMS-003	사업기획	기술수요 관리	기술수요조 사서 검토	기술수요조사서	- 정의: 사업발굴(외부고객: 지식경제부, KEIT 등)을 위한 기술개발수요 조사관련 자료를 등록하는 기능(신규사업만 해당) - 세부기능 ① 기술수요조사 차수별 관련 자료 등록 기능	담당자 인터뷰

요구사항 추적
관리를 위한
독립적인 ID 부여

3 Level 분류를
통한 요구사항의
세분화

해당 기능을 통해
얻어지는 산출정보 기술

시스템화가 필요한 사항에 대한
Description

기능 도출
내용에 대한
Source 표기

기능 요구사항에 있어 ERP 패키지를 고려한 적합성 검토를 수행함으로써 시스템 구현 가능성에 대해 사전 파악함

요구사항 ERP 적합성 검토

ID	기능 (Level 3)	산출 정보	기능 내용	ERP 표준기능	ERP 추가개발	별도 솔루션 도입	기능 출처
FUR-PMS-001	사업기획 활동자료 관리	중장기 기술개발계획, 사업기 기술관	- 정의: 대상기술/확정기술/잠재기술 관리하는 기능 - 세부기능	O			담당자 인터뷰
FUR-PMS-002	기술수요 조사 공지 및 접수	기술 기술	<ul style="list-style-type: none"> • ERP 표준기능 : ERP 패키지에서 수용이 가능한 기능 • ERP 추가개발 : ERP 패키지에서 CBO 등을 통한 추가 개발이 필요한 기능 • 별도 솔루션 도입 : ERP 패키지에서 수용이 불가능한 기능이며, 별도의 솔루션 도입을 통해 구현이 가능 ※ 복수로 선택된 것은 해당 기능에 복합적으로 적용되는 경우를 의미함 	O	O		담당자 인터뷰
FUR-PMS-003	기술수요 조사서 검토	기술수요조사서	② 내부 제안 아이디어를 등록하기 위한 가이드라인 및 양식(관련 첨부서류) 제공 기능(bottom up) - 정의: 사업발굴(외부고객: 지식경제부, KEIT 등)을 위한 기술개발수요 조사관련 자료를 등록하는 기능(신규사업만 해당) - 세부기능 ① 기술수요조사 차수별 관련 자료 등록 기능			O	담당자 인터뷰

- 추진배경 및 목적
- 시범사업 수행사례 소개
- 수행성과

시범사업 수행을 통해 新RFP체계의 요구사항에 대한 상세화, 커뮤니케이션 수단 확보에 대한 성과를 재 확신할 수 있는 계기가 되었으며, SW개발사업 外 패키지성 또는 인프라 구축 사업을 위한 RFP 작성기준을 제시함

초기 분석 설계 수준의
상세 요구사항 정의 및
커뮤니케이션 수단 확보

- 초기 분석설계 수준의 상세 요구사항을 작성함으로써 구축사업 추진에 대한 담당자들의 사전 이해도 증진 및 제안요청서 상에 담겨야 할 사항에 대한 철저한 검증 작업을 수행함
- 요구사항 별 ID부여, 3-Level 수준 기능 분류, 산출 정보 정의 등을 통해 제안업체의 사업 이해도(사업규모, 구현 복잡도 등)를 높임과 동시에 상호 명확한 Communication 수단을 제공하게 됨

패키지성 사업의 경우
솔루션 적합도 분석을 통한
업체 선정 기준 제시

- A기관 구축사업의 경우 ERP 패키지 도입을 고려한 적합성 검토를 수행함으로써 시스템 구현 가능성 및 개발 규모, 추가 도입 필요 SW 등, 제안 요청 시 고려해야 할 사항들에 대해 사전 탐지할 수 있는 新RFP 체계 기준을 제시하였음

인프라 구축 사업의
기술 대안검토 방법론과
업체선정을 위한 기술제안서
작성기준 제시

- B기관 구축사업의 경우 최신 보안기술 적용에 있어 대안 검토를 위한 방법론을 제시하였으며, 향후 新RFP 체계 중 인프라 사업을 위한 기술제안서 작성 기준 초안을 제시하였음

End of Document